

**XVII Reunión Anual del Comité Trilateral,  
Santa Fe, Nuevo México**

**LUGAR Y FECHA:**

La XVII reunión del Comité Trilateral tendrá lugar del 14 al 18 de mayo de 2012 en el Hotel Santa Fe, 1501 Paseo de Peralta, Santa Fe, Nuevo México. Teléfono 1(800) 825-9876. Fax: (505)984-2211

**R E S E R V A C I O N E S :**

Un bloque de habitaciones ha sido reservado para nuestro grupo. Los participantes son responsables de hacer sus reservaciones al teléfono (1 -800-825-9876), al correo electrónico (stay@hotelsantafe.com) o al fax (505-984-2211). Para asegurarla la tarifa especial, por favor mencione la siguiente información:

**Reserva #10B4KV (Reunion del Comité Trilateral del U.S. Fish and Wildlife Service)**

Por favor, tenga en cuenta que su reservación debe hacerse a más tardar el **13 de abril de 2012**. De lo contrario, no podremos garantizar que las habitaciones estarán disponibles en este hotel y deberá alojarse en otro lugar. El Hotel Santa Fe acepta las siguientes opciones de pago: cheque, giro postal, tarjeta de crédito (American Express/Optimum, Master Card, Visa, Discover, Carte Blanche y Diners Club).

<b>TARIFAS DE ALOJAMIENTO (más 15.18% de impuestos)</b>		
	Habitación Sencilla	Habitación Doble
Habitación de Lujo	\$83.00 USD	\$83.00 USD

**Nota:** Para poder mantener la reserva a los participantes se les cobrará un depósito (equivalente a una noche de estancia, mas impuestos) al momento de hacer su reservacion.

**Hora de entrada:** Cualquier hora después de las 4:00 p.m.

**Hora de salida:** 12:00 p.m.

**Cancelaciones:** En caso de necesitar cancelar su reservación, debe hacerlo a mas tardar **48 horas antes de la fecha de llegada**, de lo contrario deberá pagar una multa equivalente al costo de una noche de hotel más impuestos.

**Salida Anticipada o “No-show”:** En el evento de una salida anticipada o la falta de asistencia, se le cobrará una tarifa equivalente a una noche completa más impuestos.

**ALIMENTACION**

El hotel ofrece desayuno y comida buffet y cena de clausura para todos los participantes. El costo de las comidas se basa en las tarifas de viáticos del gobierno americano y cada participante es responsable por el pago de sus comidas. Cada participante es libre de explorar las opciones para la cena, ya que esta NO se encuentra incluida.

<b>PLAN DE COMIDAS (incluye impuestos)</b>		
Martes 15 de mayo de 2012	Desayuno y Comida	\$36.00 USD
Miercoles 16 de mayo de 2012	Desayuno y Comida	\$36.00 USD
Jueves 17 de mayo de 2012	Desayuno y Comida y Cena de clausurar	\$71.00 USD
Viernes 18 de mayo de 2012	Desayuno Desayuno y Caja de Comida para el Viaje de Campo	\$12.00 USD \$35.00 USD

**TRANSPORTATION DESDE LOS AEROPUERTOS:**

El **Aeropuerto Municipal de Santa (SAF)** se encuentra aproximadamente a 15 minutos del hotel.

**Taxi:** Capital Cab Company ofrece servicios de taxi entre el Aeropuerto y el Hotel Santa Fé. Para reservaciones, por favor llame al (505) 438-0000 o usar el teléfono de cortesía ubicado al interior del edificio de la terminal. El precio estimado es de \$ 45.00 USD (ida solamente).

**Micro-buses:** Roadrunner Shuttle ofrece servicios de transporte y requiere de reservaciones. Este servicio proporciona transporte a todos los vuelos y pasajeros desde y hacia el aeropuerto. Los participantes pueden hacer reservaciones por adelantado llamando al (505) 424-3367. Por favor refiérase a la "Comisión Trilateral" para recibir la tarifa especial (\$ 15.00 USD de ida y \$ 25.00 USD para ida y vuelta) por persona. Formas de pago incluyen efectivo y la mayoría de las tarjetas de crédito (con excepción de AMEX).

**Alquiler de coches:** Los alquileres están disponibles a través de Avis (505 471-5892) y Hertz (505 471 a 7189). Avis y Hertz están situadas en el edificio de la terminal principal.

El **aeropuerto Internacional Sunport de Albuquerque (ALB)** se encuentra aproximadamente a una hora del hotel.

**Taxi:** Las siguientes compañías ofrecen servicio de taxi hacia el Hotel Santa Fe:

Tarifa estimada: \$140 USD, pago en efectivo o con tarjeta de crédito.

Yellow Cab Company  
Teléfono: (505) 247-8888  
Tarifa estimada: \$110 USD en efectivo solamente.

Albuquerque Cab Company  
Teléfono: (505) 883-4888  
Tarifa estimada: \$175 USD, pago en tarjeta de crédito por adelantado.

ABQ Green Cab Company  
Teléfono: (505) 243-6800

#### **Servicio de Micro-buses:**

Sandia Shuttle Express: Teléfono: (505) 242-0302 o (888) 775-5696 (gratis). Por favor haga referencia al "Trilateral Committee" para obtener la tarifa especial (\$20.00 USD ida y \$40.00 USD ida y vuelta) por persona. Pago por adelantado es necesario. Acepta la mayoría de las tarjetas de crédito.

#### **REGISTRO DE PARTICIPANTES A TRAVES DE LA PAGINA WEB:**

Además de hacer reservas de hotel, los participantes también deben registrarse para la reunión del Comité Trilateral. Si no se ha registrado, por favor hágalo lo más pronto posible en la siguiente página web

- [www.trilat.org](http://www.trilat.org)
- Seleccione la opción "2012 Annual Meeting "
- Seleccione la opción " Meeting Registration Form "
- Complete el formulario y envíelo vía correo electrónico a Valencia Richardson ([valencia\\_richardson@fws.gov](mailto:valencia_richardson@fws.gov)) a más tardar el **13 de abril de 2012**.

#### **REGISTRO DE PARTICIPANTES EN EL HOTEL:**

Los participantes también tendrán que registrarse a su llegada para recoger sus credenciales de identificación y carpetas de información. La inscripción se llevará a cabo el lunes, 14 de mayo (8:00 am-6: 00 pm) y el martes, 15 de mayo (8:00 am-12: 00 pm) en el área designada "KIVA" del hotel.

#### **CODIGO DE VESTIMENTA:**

Ropa casual de negocios es recomendable. Asegúrese de chequear el pronóstico del clima antes de salir de su casa, ya que el clima en Santa Fe durante la primavera es caliente. La temperatura promedio diaria en Santa Fe durante el mes de mayo es de 68 F. Antes de partir, es posible que desee visitar la página del pronóstico del clima en Santa Fe: <http://www.wunderground.com/cgi-bin/findweather/hdfForecast?query=87501>

**PREGUNTAS:**

En caso de tener alguna pregunta por favor comuníquese con:

<p><b>MEXICO</b> Leonel Urbano SEMARNAT Tel: (011) 5255-5624 Email: <a href="mailto:Lurbano@semarnat.gob.mx">Lurbano@semarnat.gob.mx</a></p>	<p><b>Estados Unidos</b> Valencia Richardson USFWS Tel:(703) 358-2212 Email: <a href="mailto:Valencia_richardson@fws.gov">Valencia_richardson@fws.gov</a></p>
--	---

**DOCUMENTACION:**

Agendas, Calendario de Eventos y otros documentos estarán disponibles antes de la reunión en el sitio web trilateral: [www.trilat.org](http://www.trilat.org). Los materiales también serán enviados a través de los respectivos representantes del Comité de Coordinación Trilateral. Es importante tener en cuenta que es responsabilidad de cada participante el imprimir sus materiales con antelación y llevarlos a la reunión.